

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, dalej SWIZ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

**na wykonanie robót budowlano-konserwatorskich w piwnicach i na parterze Muzeum Historii
Miasta Poznania – Oddziale Muzeum Narodowego Poznaniu.**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Narodowe w Poznaniu

Al. Marcinkowskiego 9, 61 – 745 Poznań

tel. 618568117, 618568132

Adres strony internetowej: www.bip.mnp.art.pl

e-mil: a.kurkiewicz@mnp.art.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest wykonanie robót budowlano-konserwatorskich w piwnicach (również gotyckich) i na parterze Muzeum Historii Miasta Poznania (Ratusza) – Oddziale Muzeum Narodowego w Poznaniu, zgodnie z Dokumentacją Projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej „STWiORB”) oraz Programem Prac Konserwatorskich, stanowiącymi **Załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pozwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz zgody Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu na wjazd w rejon Starego Rynku w Poznaniu objęty zakazem ruchu „B-1”.
3. Obiekt jest wpisany na do rejestru zabytków nieruchomych pod numerem A 7 decyzją z dnia 24.03.1971r.
4. Zamawiający posiada pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych, prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

5. Zakres prac:

Roboty budowlano – konserwatorskie w branżach: konstrukcyjno-budowlanej, konserwatorskiej, instalacyjnej elektrycznej i instalacji niskoprądowych, instalacyjnej ciepłej, wodociągowej, kanalizacyjnej i wentylacyjnej swoim zakresem obejmują:

- 1) w pomieszczeniach parteru Ratusza (Nr 200, 201, 202, 203, 204, 206):
 - wykonanie bruzd instalacyjnych,
 - wykonanie instalacji elektrycznej (okablowanie),
 - wykonanie instalacji niskoprądowych (CCTV, SAP, SWWiN – KD) – okablowanie,
- 2) w pomieszczeniach piwnic nr 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, przeznaczonych na cele ekspozycyjne:
 - wykonanie bruzd instalacyjnych,
 - wykonanie instalacji niskoprądowych (CCTV, SAP, SWWiN – KD) – okablowanie,
 - wykonanie instalacji elektrycznej (okablowanie),
 - wykonanie rozbiórek i przekuć ścian pom. 106, 110,
 - wykonanie i montaż stolarki okiennej w pomieszczeniu 110,
 - rozebranie posadzek ceramicznych i podbetonów wraz z izolacją do konstrukcji posadzek w pom. 101, 104, 105, 107, 108, 109 i 115, wykonanie nowych warstw posadzkowych i izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodnych,
 - wykonanie instalacji zasilającej pionu c.o. podposadzkowo w kanałach,
 - wykonanie instalacji wentylacji (rozprowadzenie kanałów wentylacyjnych podposadzkowo),
 - wykonanie instalacji elektrycznych, zasilania – rozprowadzenie okablowania zakończone w puszkach i szafkach,
 - wykonanie głównej linii zasilającej, wykonanie gł. wł. prądu,
 - opomiarowanie i sprawdzenie skuteczności wykonania okablowania wszystkich instalacji,
 - remont studni odwodnienia (wyposażenie w nowe pompy i systemy czujników wraz wykonaniem nowej rewizji w posadzce);
- 3) w pomieszczeniach piwnic nr 113, 114, przeznaczonych na cele magazynowe:
 - wykonanie bruzd instalacyjnych,
 - wykonanie przejść i przekuć przez ściany dla instalacji logicznych i elektrycznych do pom. 04, 11, 26,
 - wykonanie instalacji niskoprądowych (CCTV, SAP, SWWiN – KD) – okablowanie,
 - wykonanie instalacji elektrycznej (okablowanie);
 - opomiarowanie i sprawdzenie skuteczności wykonania okablowania wszystkich instalacji;
- 4) w pomieszczeniach piwnic nr 111, 112, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11 przeznaczonych na pomieszczenia magazynowe, gospodarcze i socjalne:
 - dezynfekcja ścian i skucie tynków ścian i stropów,
 - wykonanie i montaż stolarki okiennej w pom. 04,
 - wykonanie i montaż drzwi przeciwpożarowych,
 - wykonanie instalacji niskoprądowych (CCTV, SAP, SWWiN – KD) – okablowanie
 - wykonanie instalacji elektrycznej (okablowanie),

- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej (rozprowadzenie kanałów wentylacyjnych), bez wyposażenia instalacyjnego (centrale wentylacyjne, wyposażenie instalacji chłodzącej),
 - wykonanie instalacji c.o. (rurociągi),
 - opomiarowanie i sprawdzenie skuteczności okablowania,
 - wykonanie instalacji wod-kan (bez wyposażenia, biały montaż),
 - remont studni odwodniania (wyposażenie w nowe pompy),
 - skucie posadzek betonowych, wykonanie izolacji przeciwwilgociowych i przeciwwodnych posadzek,
 - wykonanie izolacji poziomej przeciwwodnej ścian fundamentowych,
 - wydzielenie pomieszczenia serwerowni 11 (wykonanie ścian, stropów, posadzek z kompletem instalacji w zakresie okablowania),
 - opomiarowanie i sprawdzenie skuteczności wykonania okablowania wszystkich instalacji;
- 5) w pomieszczeniach kotłowni nr 04, 11, 112:
- wydzielenie drzwiami o odporności pożarowej,
 - wykonanie instalacji nawiewnej do kotła;
- 6) dodatkowo w pomieszczeniach magazynowych nr 05, 06, 07 oraz 03:
- rozebranie stropu żelbetowego i wykonanie stropu żelbetowego,
 - odkopanie i odsłonięcie ścian piwnicznych,
 - wykonanie ciężkiej izolacji przeciwwodnej poziomej i pionowej ścian i nowego stropu, odtworzenie posadzki płyt na rynku wraz z instalacjami zewnętrznymi płyty rynku,
 - wykonanie izolacji przeciwwodnych na styku kanału dochodzącego do pomieszczenia 06 i ściany zewnętrznej,
 - zamurowanie wlotu lub wykonanie grodzi wodoszczelnych w kanale przed zalewaniem pomieszczenia 05, 06, 07.

6. Dokumentacja Projektowa, STWiORB oraz Program Prac Konserwatorskich, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ zawierają opis wszystkich prac, jakie będą wykonywane w Ratuszu. Podstawą wyceny i przygotowania oferty będzie:

- zakres prac wymieniony wyłącznie (!) w punkcie III.2 SIWZ, szczegółowo opisany w dołączonej do SIWZ Dokumentacji Projektowej, STWiORB i Programie Prac Konserwatorskich **oraz pomocniczo**
- „okrojone” przedmiary robót, zawierające już wyspecyfikowane prace, o których mowa w pkt. III.2 SIWZ.

7. WYMOGI MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ POUFNYCH INFORMACJI UDOSTĘPNIANYCH W TOKU POSTĘPOWANIA.

Ze względu na to, że dokumentacja projektowa dotycząca instalacji systemów alarmowych zawiera informacje o charakterze „wrażliwym”, Zamawiający, mając na celu ochronę tych

informacji, w oparciu o art. 8 ust. 2 i 2a w zw. z art. 37 ust. 6. ustawy PZP, nie udostępnia na stronie internetowej dokumentacji projektowej dot. systemów alarmowych: SSWiN – KD, SAP i CCTV.

Aby uzyskać dostęp do dokumentacji objętej poufnością, każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi złożyć **oświadczenie o zachowaniu poufności informacji**, zgodnie z treścią **Załącznika nr 8** do SIWZ.

Po złożeniu tego oświadczenia, Wykonawca może odebrać płytę CD zawierającą dokumentację projektową systemów alarmowych w siedzibie Zamawiającego, bądź Zamawiający może ją przesłać za pośrednictwem poczty.

8. UWAGA! Wszystkie prace związane z instalacją nowego systemu bezpieczeństwa muszą być wykonywane w sposób zapewniający nieprzerwane i prawidłowe działanie funkcjonujących w Muzeum Historii Miasta Poznania systemów ochrony.
9. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie publiczne na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7** do SIWZ.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace fizyczne przy realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. Zasady zatrudniania pracowników określa wzór umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

13. Zamówienia podobne, udzielane w trybie art. 67 ust. 1pkt. 6 ustawy PZP.

W ciągu 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, Zamawiający przewiduje powtórzenie podobnych robót budowlano-konserwatorskich zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, m in. w zakresie branż:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- konserwatorskiej,
- instalacyjnej elektrycznej i instalacji niskoprądowych,
- instalacyjnej ciepłej, wodociągowej, kanalizacyjnej i wentylacyjnej

Zamówienia zostaną udzielone pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego niezbędnych środków na ich sfinansowanie. Zamówienia te będą realizowane na zasadach umowy podstawowej, po negocjacjach z Wykonawcą umowy podstawowej dotyczących wynagrodzenia i terminu realizacji.

14. Wspólny Słownik Zamówień CPV: Roboty remontowe i renowacyjne – kod CPV 4545300000-7, Tynkowanie – kod CPV 45410000-4, Roboty malarskie – kod CPV 45442100-8, Kładzenie i wykładanie podłóg – kod CPV 45432100-5, Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i

klimatyzacyjnych – kod CPV 45331000-6, Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne – kod CPV 45332000-3, Roboty izolacyjne 45320000-6, Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych – kod CPV 45311000-0, Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych – kod CPV 45312200-9, Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych – kod CPV – 45312100-8, Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych – kod CP 92522000-6.

15. Harmonogram wykonania robót.

- 1) Wykonawca, najpóźniej na 2 dni przed określonym przez Zamawiającego dniem zawarcia umowy, zobowiązany jest do przedłożenia **harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonywania robót**.
- 2) Harmonogram musi uwzględniać:
 - a) **podział robót na dwa etapy**:
 - zakres prac w I etapie musi odpowiadać nie mniej niż 50% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy;
 - zakres prac w II etapie razem z zakresem rzeczowym I etapu musi odpowiadać 100% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
 - b) terminy odbiorów robót.
- 3) Przy sporządzaniu harmonogramu należy przyjąć wartości brutto.
- 4) Złożony przez Wykonawcę harmonogram będzie podlegał weryfikacji przez Zamawiającego pod względem spełnienia zasad określonych w pkt. III ust. 15 pkt. 2) niniejszej SIWZ.
- 5) W przypadku złożenia harmonogramu nie spełniającego wymogów określonych pkt. III ust. 15 pkt. 2) niniejszej SIWZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany harmonogramu w terminie 2-ch dni roboczych od dnia wezwania przez Zamawiającego.
- 6) Niezłożenie harmonogramu w terminie określonym pkt. III ust. 15 pkt. 1) niniejszej SIWZ, jak również nie złożenie poprawionego harmonogramu w terminie określonym pkt. III ust. 15 pkt. 5) niniejszej SIWZ, Zamawiający uzna za przyczynę uniemożliwiającą zawarcie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie zatrzymaniem wadium przez Zamawiającego.
- 7) Na etapie wykonywania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia lub zmiany pozycji w harmonogramie przy zachowaniu struktury procentowej realizacji umowy i płatności.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

- a) I etap: od daty zawarcia umowy do dnia 30.09.2019r.
- b) II etap: do dnia 16.12.2019r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu oraz

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada:
- koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego (zgodnie z art. 15 ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997, Dz. U Nr 114, poz. 740 ze zm.)

oraz

- zezwolenie Państwowej Agencji Atomistyki na działalność polegającą na instalowaniu, stosowaniu i obsłudze urządzeń zawierających źródła promieniotwórcze (zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe, Dz. U. 2001, Nr 3, poz. 18 ze zm.).

W przypadku składania oferty przez konsorcjum warunek zostanie spełniony jeśli jeden z konsorcjantów będzie posiadał koncesję i zezwolenie lub jeden z członków konsorcjum będzie posiadał koncesję, a drugi zezwolenie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych) w okresie nie wcześniejszym niż jeden miesiąc przed upływem terminu do składania ofert.

W przypadku składania oferty przez konsorcjum warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawcy łącznie posiadają określone środki finansowe lub zdolność kredytową lub jeden z konsorcjantów posiada wymagane środki finansowe lub zdolność finansową.

c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlano-konserwatorską w obiektach zabytkowych wpisanych do właściwego rejestru, o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto

W przypadku składania oferty przez konsorcjum warunek zostanie spełniony jeżeli jeden z członków konsorcjum posiada w całości doświadczenie w ww. zakresie.

- dysponuje, będzie dysponował **kierownikiem budowy**, który:
 - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - spełnia wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
- dysponuje, będzie dysponował **kierownikiem robót**, który:
 - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń

- spełnia wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
 - dysponuje, będzie dysponował **kierownikiem robót**, który
 - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń
 - spełnia wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
 - dysponuje, będzie dysponował **archeologiem**, który:
 - spełnia wymagania art. 37e ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. ukończył studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie archeologii i przez co najmniej 12 miesięcy brał udział w badaniach archeologicznych. Doświadczenie zawodowe może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - dysponuje, będzie dysponował **kierownikiem prac konserwatorskich**, który:
 - spełnia wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj.:
 - posiada wykształcenie wyższe na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki lub konserwacja zabytków ze specjalnością konserwacja elementów kamienia i detalu architektonicznego,
 - przez co najmniej 9 miesięcy brał udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - przynajmniej jeden raz, w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał nadzór konserwatorski nad robotami budowlano-konserwatorskimi w obiektach zabytkowych wybudowanych do XIX w.; wartość nadzorowanych robót ma być nie mniejsza niż 500 000 zł brutto każda.
 - dysponuje, będzie dysponować przynajmniej **jedną osobą wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego** (zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy o ochronie osób i mienia).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w rozdziale V pkt. 1.2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosowanych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdziale V.2 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - b) Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy PZP.
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdziale VI pkt. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania zaistnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, w nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) wykazu robót budowlanych (zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie polegających na wykonaniu co najmniej jednej roboty budowlano-konserwatorskiej w obiektach zabytkowych wpisanych do właściwego rejestru, o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których

mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SIWZ.
- 6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP, zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 8. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczeń, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest tylko forma pisemna.
- 2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Muzeum Narodowe w Poznaniu, Sekcja Zamówień Publicznych, Al. Marcinkowskiego 9, 61 – 745 Poznań.
- 4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: a.kurkiewicz@mnp.art.pl.
- 5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Agnieszka Kurkiewicz – st. spec. ds. zam. publ., nr tel. 618568132, e-mail: a.kurkiewicz@mnp.art.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Poznaniu, nr rachunku 89 1130 1088 0001 3026 9720 0015, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu AZ – 4/2019 na wykonanie robót budowlano-konserwatorskich w Ratuszu”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ,
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI pkt. 1 – 4 niniejszej SIWZ;
 - 3) dowód wniesienia wadium.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
8. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Muzeum Narodowe w Poznaniu
Al. Marcinkowskiego 9, 61 – 745 Poznań**

**Oferta w postępowaniu na wykonanie robót budowlano-konserwatorskich w piwnicach i na
parterze Muzeum Historii Miasta Poznania – Oddziale Muzeum Narodowego Poznaniu**

Nr sprawy: AZ –4/2019

otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 02.07.2019r. o godz. 11.30

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, Al. Marcinkowskiego 9, 61 – 745 Poznań, **do dnia 02.07.2019r., do godziny 11:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X niniejszej SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdziale XI pkt.1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 209, **w dniu 02.07.2019r., o godzinie 11:30.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.mnp.art.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, okresu gwarancji, liczbę wykonanych nadzorów nad robotami budowlano-konserwatorskimi.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 2** do SIWZ ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego

oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) Cena ofertowa brutto (C) – 60%

- 2) Doświadczenie kierownika prac konserwatorskich, biorącego udział w realizacji zamówienia, pełniącego nadzór konserwatorski nad robotami budowlano-konserwatorskimi (D) – 30%.

- 3) Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlano-konserwatorskie(G) – 10%.

2. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

Oferta najtańsza otrzyma maksymalnie 60 punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej punktów, obliczonych zgodnie ze wzorem.

Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

3. Ocena punktowa oferty w kryterium „Doświadczenie kierownika prac konserwatorskich” dokonana zostanie w oparciu o przedstawiony w ofercie opis doświadczenia kierownika prac konserwatorskich biorącego udział w realizacji zamówienia, w zakresie sprawowania nadzorów konserwatorskich nad robotami budowlano-konserwatorskimi w obiektach zabytkowych wybudowanych do XIX w., wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, o wartości nadzorowanych robót budowlano-konserwatorskich nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto każda. Do oceny ofert będzie brane pod uwagę dodatkowe doświadczenie kierownika prac konserwatorskich, ponad to doświadczenie, które wymagane jest na spełnienie warunku udziału w postępowaniu, określonego w punkcie V niniejszej SIWZ. Jeżeli po złożeniu dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu okaże się, że Wykonawca posłużył się tym samym doświadczeniem kierownika prac konserwatorskich, zarówno dla wykazania spełnienia warunku podmiotowego jak i do uzyskania punktów przy ocenie ofert, to Zamawiający dokona korekty przyznanej punktacji, tj. nie przyzna punktów za doświadczenie kierownika prac konserwatorskich przedstawionego przez Wykonawcę w celu wykazania spełnienia warunku podmiotowego.

Punkty za dodatkowe doświadczenie kierownika prac konserwatorskich będą przyznawane zgodnie ze schematem:

Liczba nadzorów konserwatorskich	Ilość punktów - D
0	0
od 1 - 7	wg wzoru: $D = \text{liczba nadzorów badanej oferty} / \text{najwyższa liczba nadzorów w postępowaniu} \times 30\% \times 100$
8 i powyżej	30

4. Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” zostanie dokonana na podstawie długości okresu gwarancji wskazanego przez Wykonawcę w pełnych miesiącach w ofercie. Punkty będą przyznane według schematu:

Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady	Ilość punktów - G
poniżej 36 miesięcy	oferta niezgodna z SIWZ, podlega odrzuceniu
36 miesięcy	0
od 37 miesięcy 119miesięcy	wg wzoru: $G = \text{okres gwarancji badanej oferty} / \text{najdłuższy okres gwarancji} \times 10\% \times 100$
120 miesięcy	10
powyżej 120 miesięcy – do oceny ofert przyjęty będzie okres 120 miesięcy	10

Minimalny termin gwarancji, wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy i liczony jest od dnia podpisania przez strony bezusterkowego protokołu końcowego robót.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje krótszy termin od wymaganego przez Zamawiającego, jego oferta podlega odrzuceniu, jako niezgodna z treścią SIWZ.

Maksymalną ilość punktów jaką Wykonawca może otrzymać w tym kryterium wynosi 10.

5. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$L = C + D + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

D – punkty przyznane w kryterium „Doświadczenie kierownika prac konserwatorskich, biorącego udział w realizacji zamówienia, pełniącego nadzór konserwatorski nad robotami budowlano-konserwatorskimi”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlano-konserwatorskie”.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia:
 - 1) harmonogramu rzeczowo-finansowego, zgodnie z zasadami określonym w pkt. III ust. 15 niniejszej SIWZ,
 - 2) kosztorysu ofertowego, mającego charakter pomocniczo-informacyjny.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

nie dot.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy - załącznik nr 7 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych pozyskanych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Na podstawie właściwych przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej rozporządzeniem lub RODO, udostępnia się Państwu poniższy zakres informacji:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Muzeum Narodowe w Poznaniu, Aleje Marcinkowskiego 9, 61-745 Poznań zwane dalej Muzeum, Zamawiającym lub Administratorem.

2. Inspektor ochrony danych osobowych

Muzeum powołało Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Mogą Państwo skontaktować się z nim we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Państwu na mocy przepisów prawnych regulujących problematykę ochrony danych osobowych, w następujący sposób:

- a) pod numerem telefonu +48 61 856 80 34,
- b) poprzez adres e-mail: iodo@mnp.art.pl,
- c) listownie, na adres korespondencyjny Muzeum (z dopiskiem „inspektor ochrony danych osobowych”).

3. Cel przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna ich przetwarzania

Państwa dane osobowe są przetwarzane w koniecznych celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr AZ-3/2019 na wykonanie robót budowlano-konserwatorskich w piwnicach i na parterze Muzeum Historii Miasta Poznania – Oddziale Muzeum Narodowego w Poznaniu prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego i ewentualnego zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w razie wyboru Państwa oferty jako najkorzystniejszej. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych są właściwe przepisy rozporządzenia, w szczególności, art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c oraz właściwe przepisy ustawy PZP.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do otrzymania Państwa danych na podstawie przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy PZP.

W razie zajścia takiej konieczności w sposób i w formie określonej przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego:

- a) osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
- b) podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych,
- c) podmioty prowadzące działalność pocztową i kurierską,
- d) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową i inne podobne usługi.

5. Okres, przez który będą przechowywane Państwa dane osobowe

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, a także przez czas trwania umowy oraz po jej zakończeniu w okresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz w okresie niezbędnym do dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.

6. Informacja o przysługujących Państwu prawach

I. Posiadają Państwo prawo:

- a) dostępu do treści swoich danych, zgodnie z art. 15 rozporządzenia,
- b) do ich sprostowania, zgodnie z art. 16 rozporządzenia,
- c) ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 18 rozporządzenia.

II. Zgodnie z art. 8a i art. 97 ust. 1a ustawy PZP, Zamawiający informuje, że:

- a) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
- b) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

7. Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego

Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy którym działa Urząd Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych lub innych aktów prawnych regulujących problematykę ochrony danych osobowych.

Adres organu nadzorczego: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, a zarazem niezbędne i konieczne do Państwa uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt 3. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

Państwa dane osobowe nie będą:

- a) przetwarzane w sposób umożliwiający zautomatyzowane podejmowanie decyzji,
- b) profilowane,
- c) przetwarzane w innych celach niż te, o których mowa w punktach powyższych.

XIX. Załączniki do SIWZ.

- 1. Opis przedmiotu zamówienia (Dokumentacja Projektowa, STWiORB, Program Prac Konserwatorskich) – załącznik nr 1,
- 2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
- 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia / spełnienia warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,
- 4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4,

5. Wykaz robót – załącznik nr 5,
6. Wykaz osób – załącznik nr 6,
7. Wzór umowy – załącznik nr 7,
8. Oświadczenie o zachowaniu poufności – załącznik nr 8.

SIWZ sporządziła: Agnieszka Kurkiewicz – st. spec. ds. zam. publ.

Poznań, dnia 26.06.2019r.

ZATWIERDZAM:

dr Adam Soćko
p.o. Dyrektor Muzeum Narodowego w Poznaniu