

Formularz ofertowy

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Adres:

.....

Numer NIP/REGON/KRS-jeśli dotyczy:

.....

Numer telefonu/adres e-mail/numer faksu:

.....

OFERTA

dla Muzeum Narodowego w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 9, 61-745 Poznań

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe: „**Wykonanie na wymiar, dostawa i montaż mebli w Sekretariacie Muzeum Narodowego w Poznaniu**” - **znak sprawy AZ-30/U/2020**, składamy swoją ofertę i zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:
za cenę netto zł,
to jest brutto..... zł.
3. W ramach ceny uwzględniliśmy wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia, tym w szczególności koszty wykonania mebli, dostawy, montażu, etc.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i stosowne uprawnienia do prowadzenia działalności obejmującej przedmiot niniejszego zapytania ofertowego.
5. W razie wyboru naszej oferty wykonamy przedmiot zamówienia w ciągu 45 dni od dnia zawarcia umowy.
6. W razie wyboru naszej oferty udzielimy Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 36 miesięcy, licząc od daty protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że:
 - a) zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz z załącznikami do niego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,
 - b) posiadamy stosowne uprawnienia i niezbędną wiedzę do należytego wykonania zamówienia,
 - c) zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do złożenia oferty i do realizacji przedmiotowego zamówienia,
 - d) ponosimy wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i uczestnictwem w przedmiotowym postępowaniu.

.....

(data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentacji)