



Ogłoszenie o pracę numer 18/2020

Muzeum Narodowe w Poznaniu poszukuje pracownika merytorycznego w „Galerii Sztuki Polskiej od k. XVIII w. do 1945 roku”

Informacja o Muzeum Narodowym w Poznaniu

Muzeum Narodowe w Poznaniu należy do najstarszych, największych i najważniejszych muzeów w Polsce. W swoich różnorodnych zbiorach przechowuje i udostępnia bogate kolekcje sztuki, sztuki użytkowej, designu, militariów, instrumentów muzycznych, zabytków etnograficznych i związanych z historią Poznania, oraz zbiory eksponowane w oddziałach rezydencjonalnych Rogalina, Śmiełowa i Gołuchowa, prowadząc działalność naukową, wystawienniczą, edukacyjną.

Do obowiązków pracownika będzie należało:

- prowadzenie dokumentacji naukowej, w tym opracowywanie informacji o muzealiach w Muzealnej Bazie Danych,
- udział w przygotowaniu ekspozycji stałych i czasowych,
- prowadzenie pracy naukowej związanej z muzealiami oraz prezentowanie jej wyników w publikacjach, wykładach, a także prelekcjach i spotkaniach z odbiorcami oferty Muzeum,
- dbanie o właściwy przepływ informacji o muzealiach,
- współpraca z partnerami Muzeum w zakresie: udostępniania muzealiów i informacji na ich temat, programów konserwatorskich i projektów edukacyjnych.

Wymagania względem pracownika:

- wykształcenie wyższe (kierunek: historia sztuki), wymagany stopień naukowy doktora nauk humanistycznych z zakresu sztuki polskiej k. XVIII-poł. XX wieku lub zaawansowana praca nad doktoratem,
- biegła znajomość języka angielskiego,
- ogólna wiedza z zakresu muzealnictwa,
- umiejętność pisanie tekstów o sztuce,
- gotowość do rozwijania kompetencji zawodowych i chęć związania planów zawodowych z Muzeum Narodowym w Poznaniu,
- kreatywność, samodzielność, komunikatywność, punktualność,
- znajomość pakietu Microsoft Office,
- umiejętność pracy w zespole.

Dodatkowym atutem będzie doświadczenie w pracy w instytucjach kultury i w przygotowywaniu wystaw czasowych.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- list motywacyjny.

Oferujemy:

- umowę o pracę na pełny etat,
- możliwość korzystania z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- ciekawą pracę w miłej atmosferze.

Proces rekrutacji będzie przebiegał w 2 etapach:

- analiza dostarczonych dokumentów,
- rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami.



Sposób dostarczenia dokumentów:

Dokumenty prosimy dostarczyć na adres e-mail: mnp_kadry@mnp.art.pl

Termin nadsyłania dokumentów: do dnia 30 października 2020 r.

Przetwarzanie danych osobowych kandydata do pracy w Muzeum Narodowym w Poznaniu:

W dokumentach prosimy o zamieszczenie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonej przeze mnie ofercie pracy (dokumentach rekrutacyjnych) przez Muzeum Narodowe w Poznaniu, Aleje Marcinkowskiego 9, 61-745 Poznań, w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko pracownika merytorycznego w Galerii Sztuki Polskiej od XVIII w. do 1945 roku, ogłoszenie o pracę nr 18/2020.

Dokumenty bez tej klauzuli nie będą brane pod uwagę.

Informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych kandydata do pracy w Muzeum Narodowym w Poznaniu znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Muzeum Narodowego w Poznaniu (bip.mnp.art.pl), w zakładce Oferty pracy/Zasady przetwarzania danych osobowych.

Dyrektor Muzeum Narodowego w Poznaniu



Tomasz Łęcki