

Wykaz głównych dostaw

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W wykazie należy umieścić te dostawy które potwierdzają spełnienie warunku w zakresie doświadczenia określonego w cz. V pkt 1.2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Do wszystkich dostaw z wykazu należy dołączyć dowód należytego wykonania

Dowód, o którym mowa powyżej, to zgodnie z §1ust.2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane-(Dz.U. z 2013 poz. 231):

- 1) poświadczenie
- 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia

uwaga nr 1 – jeżeli zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawa ta została wcześniej wykonana, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższego dowodu,

uwaga nr 2 - poświadczeniem może być każdy dokument wystawiony przez podmiot na rzecz którego usługi, dostawy były wykonywane (lub podmiot mający kompetencje by to potwierdzić), potwierdzający, że dostawy lub usługi zostały wykonane należycie (np. referencje, listy referencyjne, protokoły odbioru, potwierdzenia dobrego wykonania umowy...)

Nazwa Wykonawcy:

Lp.	Główne dostawy (przedmiot)	Wartość (brutto)	Termin wykonania	Podmiot na rzecz którego dostawę wykonano

.....
 Imię i nazwisko
 (podpis osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)