

Umowa nr AZ – 23/U/2020

Niniejsza umowa została sporządzona w Poznaniu, w dniur. pomiędzy:

MUZEUM NARODOWYM W POZNANIU, 61-745 Poznań, Al. Marcinkowskiego 9, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 26/92, będącym płatnikiem VAT i posiadającym numer NIP 777-00-06-321 oraz REGON 000275978,

reprezentowanym przez:

Tomasza Łęckiego – Dyrektora,
przy kontrasygnacie Agnieszki Orchowskiej - Głównej Księgowej,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....,
zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania bieżącej konserwacji mechanizmu „Koziołków” znajdujących się na wieży zegarowej Muzeum Historii Miasta Poznania, Stary Rynek 1.

W ramach prac konserwacyjnych Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) wykonywania wszelkich niezbędnych prac i napraw związanych z prawidłowym i ciągłym funkcjonowaniem mechanizmu „Koziołków”,
- b) zapewnienia sprawności funkcjonowania „Koziołków” w każdy dzień tygodnia w czasie obowiązywania niniejszej umowy,
- c) wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez 50 godzin w miesiącu, co potwierdzone będzie w prowadzonej przez Wykonawcę ewidencji czasu pracy, wskazującej dni i godziny, w których Wykonawca wykonywał przedmiot niniejszej umowy,
- d) dołączania ewidencji czasu pracy do wystawianych przez Wykonawcę comiesięcznych rachunków za wykonywanie przedmiotu umowy,
- e) niezwłocznego usuwania awarii,
- f) naprawy usterek,
- g) wymiany zużytych lub uszkodzonych elementów mechanizmu, zakupionych przez Wykonawcę na koszt Zamawiającego, po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu sporządzonego przez Wykonawcę, zawierającego wykaz zużytych lub uszkodzonych elementów mechanizmu „Koziołków” wraz z wyceną.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot niniejszej umowy z zachowaniem najwyższej zawodowej staranności.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot niniejszej umowy osobiście. Wykonawca może powierzyć wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy innym osobom wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie. Wykonawca odpowiada za działania osób, którym powierzył wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy jak za swoje własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, do pełnej wysokości powstałych szkód.

§ 3

Osoby odpowiedzialne

Za realizację niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego odpowiada p. Henryk Sieg – Kierownik Sekcji Administracji Oddziału – Muzeum Historii Miasta Poznania.

§ 4

Termin wykonywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony – od dnia 1 lipca 2020 do dnia 30 czerwca 2022 r.
2. Każda ze stron ma możliwość rozwiązania niniejszej umowy, zachowując 1 miesięczny okres wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Tytułem zapłaty za wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi: zł brutto (słownie:).
3. Wykonawca jest/nie jest płatnikiem podatku VAT.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu podlega opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

Rozliczenie wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie rachunków wystawianych przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu, ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego wraz z dołączoną ewidencją czasu pracy, potwierdzoną przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego określanego w § 3.
2. Termin płatności rachunku wynosi do 30 dni, licząc od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku. Płatność dokonana zostanie w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na rachunku.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy może być dokonywane wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy

4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia związane z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą doręczone drugiej stronie przez posłańca, pocztą kurierską, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na poniżej wskazane adresy:
 - Zamawiający: Al. Marcinkowskiego 9, 61 – 745 Poznań,
 - Wykonawca:
6. Każda Strona zawiadomi drugą Stronę o zmianie adresu w jeden z powyżej opisanych sposobów, w przeciwnym wypadku zawiadomienia lub oświadczenia przekazane na dotychczasowy adres uważane będą za skutecznie doręczone.
7. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy, 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy.

[illegible]