

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Modyfikacja portalu internetowego <https://bip.mnp.art.pl> oraz dostosowanie do standardu WCAG 2.1 poziom AA" – znak sprawy AZ-44/U/2020

Zakres prac:

- 1.1. Aktualizacja oprogramowania portalu internetowego do aktualnej wersji.
- 1.2. Modyfikacja szablonów, modułów oraz dodanie niezbędnych elementów do portalu internetowego do wymogów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej.
- 1.3. Modyfikacja szablonów, modułów oraz dodanie niezbędnych elementów do portalu internetowego w celu zapewnienia zgodności nowowprowadzanych treści ze standardem WCAG 2.1 poziom AA.
- 1.4. Przeniesienie treści na wykonany serwis z dostosowaniem do wymogów ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848) w zakresie standardu WCAG 2.1 poziom AA.
- 1.5. Weryfikacja wykonanych prac na zgodność z normą WCAG 2.1
- 1.6. Weryfikacja bezpieczeństwa strony zawierający:
 - Kontrola poprawności konfiguracji mechanizmów SSL i podatności Insecure Communications.
 - Kontrola kodu pod kątem obecności skryptów typu malware.
 - Analiza dostępności komunikatów o błędach i podatności typu Source Disclosure.
 - Zastosowanie technik Google Hacking.
- 1.7. Każdy etap prac powinien być konsultowany ze zleceniodawcą i uzyskać jego akceptację.
2. Aktualizacja oprogramowania portalu internetowego do aktualnej wersji.
 - 2.1. Przez aktualną wersję oprogramowania rozumie się stabilną wersję danego oprogramowania CMS (systemu zarządzania treścią) w dniu podpisania umowy.
 - 2.2. Oferent może zmienić oprogramowanie na inny system zarządzania treścią CMS pod warunkiem, że będzie to jeden z systemów Open Source; ewentualna zmiana może nastąpić najpóźniej w dniu składania oferty.
 - 2.3. Zakłada się, że zostanie zachowany dotychczasowe liternictwo oraz kolorystyka.
 - 2.4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektu graficznego oraz oprogramowania serwisu internetowego.
3. Uwagi dotyczące szablonów, modułów oraz nowych elementów:
 - 3.1. Każda treść/informacja umieszczona na stronie musi posiadać stopkę generowaną i rejestrowaną przez system zawierającą:

- datę publikacji,
 - datę ostatniej modyfikacji,
 - kto wytworzył,
 - kto wprowadził,
 - liczbę odsłon.
- 3.2. System CMS powinien zawierać moduł masowego importu/eksportu plików oraz wyświetlania zawartości zdefiniowanych folderów. Funkcja jest często niezbędna w zamówieniach publicznych.
- 3.3. System CMS powinien posiadać moduł archiwum przechowujący wycofane, nieaktualne informacje.
- 3.4. Wszystkie szablony oraz moduły systemu CMS powinny zapewnić zgodność wprowadzanych i wyświetlanych treści z normą WCAG 2.1 poziom AA.
- 3.5. Instalacja wtyczki ostrzegającej przed brakiem wymaganych znaczników przy wprowadzaniu nowych zdjęć i elementów graficznych.
- 4.6. Elementy nawigacyjne dla osób niepełnosprawnych modyfikujące wygląd strony powinny posiadać postać prostych kontrastowych ikon i być umieszczone w nagłówku każdej strony.
- 4.7. Instrukcja z zaleceniami przy wprowadzaniu nowych treści.
4. Uwagi dotyczące przeniesienia dotychczasowych treści na nową instalację:
- 4.1. Przeniesione dotychczasowe treści powinny zostać dostosowane do wymogów standardu WCAG 2.1 poziom AA z wyjątkiem opisanym w kolejnym punkcie.
- 4.2. Treści zawarte w dotychczasowych zakładkach Zamówień Publicznych, ogłoszeniach o pracę, których aktualność wygasła przed 2020 rokiem mogą pozostać niezmodyfikowane i przeniesione do archiwum.
- 4.3. Wykonawca powinien przedstawić dokumenty potwierdzające potencjał kadry niezbędny do zrealizowania umowy.
5. Termin i odbiór wykonanej pracy:
- 5.1. Termin wykonanej pracy: 8 tygodni od daty podpisania umowy/zlecenia;
- 5.2. Podstawą zapłaty za wykonaną pracę będzie protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez zleceniodawcę i zleceniobiorcę;
- 5.3. Załącznikami do protokołów zdawczo - odbiorczych będą listy kontrolne stanowiące dowód sprawdzenia przez zleceniobiorcę poziomu zgodności ze standardem WCAG 2.1 poziom AA.
6. Termin płatności: w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego;
7. Rękojmia i gwarancja: 24 miesiące od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego;
8. W przypadku audytu/kontroli przeprowadzonego przez instytucję zewnętrzną (kontrolującą) i wykazania niezgodności zleceniobiorcy zobowiązuje się do wdrożenia działań doprowadzających do zgodności ze standardem.
9. Zleceniobiorca zapewnia szkolenie redaktorów i administratorów zarówno z obsługi panelu administracyjnego, jak i zasady pisania i wprowadzania treści na strony www pod kątem wytycznych WCAG 2.1.
10. Zleceniobiorca wdroży szablon deklaracji dostępności.